

**Zarządzenie nr 7/2022 Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Poznaniu
w sprawie wprowadzenia Regulaminu elektronicznej Platformy Otwartych Czasopism Naukowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – PRESSto**

Zgodnie z § 5 ust. 3 i 4 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie czasopism naukowych UAM oraz Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, wprowadza się regulamin funkcjonowania Platformy PRESSto, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej w Poznaniu



dr Małgorzata Dąbrowicz

REGULAMIN ELEKTRONICZNEJ PLATFORMY OTWARTYCH CZASOPISM NAUKOWYCH

UNIwersYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU – PRESSto

(dalej jako „Regulamin”)

Zagadnienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady korzystania z elektronicznej Platformy Otwartych Czasopism Naukowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – PRESSto, zwanej dalej „Platformą PRESSto”, funkcjonującej w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zwanym dalej „UAM”, które dotyczą: działania platformy, gromadzenia, publikowania, sposobów udostępniania zasobów oraz wyznaczają zasady korzystania z Platformy PRESSto.
2. Niniejszy dokument stanowi Regulamin funkcjonowania Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, o którym mowa w § 5 ust. 4 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie czasopism naukowych UAM oraz Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto.

§ 2

Platforma Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto jest profesjonalną platformą publikowania czasopism elektronicznych założoną w oparciu o oprogramowanie Open Journal Systems (OJS) i przeznaczoną do elektronicznej publikacji czasopism UAM.

§ 3

1. Właścicielem Platformy PRESSto jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, o czym mowa w § 5 ust. 2 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku.
2. Platforma PRESSto jest projektem realizowanym w ramach działań Biblioteki Uniwersyteckiej w Poznaniu. Bezpośredni nadzór nad działalnością Platformy PRESSto i działaniami Redakcji PRESSto sprawuje dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej w Poznaniu.
3. Platforma jest prowadzona przez Redakcję PRESSto za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem: <https://pressto.amu.edu.pl>.
4. Oficjalnym skrótem nazwy „Platforma Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto” jest „PRESSto”.
5. Anglojęzyczna nazwa Platformy PRESSto brzmi: „Adam Mickiewicz University Open Journals Platform – PRESSto”, której oficjalnym skrótem jest „PRESSto”.

Funkcjonalności Platformy PRESSto

§ 4

1. Platforma PRESSto jest elektroniczną platformą otwartych czasopism naukowych wydawanych na UAM. Funkcjonuje w modelu Open Journal Systems, będącym oprogramowaniem typu *open source*, które

służy do zarządzania czasopismami naukowymi on-line i publikowania w tej formie artykułów w Internecie. Struktura budowy Platformy PRESSto opiera się na tworzeniu odrębnych profili (stron) dla poszczególnych czasopism UAM, które znajdują się w jej obrębie.

2. Platforma PRESSto korzysta z kompleksowego systemu ról w celu podziału pracy między użytkowników, przypisania uprawnień i ograniczenia dostępu do różnych części systemu. Ze względu na to, że Platforma PRESSto może obsługiwać wiele czasopism, użytkownicy mogą być przypisani do różnych ról dla więcej niż jednego czasopisma.
3. Użytkownicy Platformy PRESSto dzielą się na:
 - a) użytkowników niezarejestrowanych (nieposiadających indywidualnego konta na Platformie PRESSto);
 - b) użytkowników zarejestrowanych (posiadających indywidualne konto na Platformie PRESSto).
4. Na Platformie PRESSto dostępne są m.in. role: administrator, czytelnik, autor, redaktor czasopisma, recenzent, korektor, specjalista DTP.
5. Podstawowe funkcjonalności Platformy PRESSto obejmują:
 - a) możliwość prowadzenia całego procesu wydawniczego;
 - b) sprawną komunikację (system powiadamiania drogą e-mailową i możliwość prowadzenia dyskusji) pomiędzy zarejestrowanymi użytkownikami (autor, redaktor naczelny, członkowie redakcji, recenzenci, redaktor DTP itp.) uczestniczącymi w procesie publikacyjnym;
 - c) automatyczne nadawanie i rejestrowanie numerów DOI;
 - d) możliwość publikacji artykułów w modelu on-line first;
 - e) możliwość zastosowania anonimowej, „podwójnie ślepej” recenzji (*double-blind peer review*);
 - f) eksport danych do zewnętrznych baz i agregatorów przy użyciu otwartego protokołu OAI-PMH (Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting);
 - g) możliwość przekazywania w mediach społecznościowych informacji o zamieszczonych artykułach;
 - h) możliwość generowania statystyk wykorzystania poszczególnych artykułów, cytowań w bazach, m.in. Scopus i Crossref;
 - i) możliwość generowania opisów w różnych stylach bibliograficznych;
 - j) możliwość subskrypcji publikowanych treści;
 - k) możliwość korzystania z systemu antyplagiatowego.

Wprowadzanie nowych czasopism na Platformę PRESSto

§ 5

1. Na Platformie PRESSto mogą być publikowane w wersji elektronicznej czasopisma UAM, których wydawcą i właścicielem jest UAM.
2. Czasopisma UAM, których współwydawcą jest UAM, mogą być publikowane w wersji elektronicznej na Platformie PRESSto, o ile umowa ze współwydawcą tak stanowi.
3. Jeżeli umowa ze współwydawcą, o której mowa w ust. 2, nie zawiera postanowień dotyczących publikowania wersji elektronicznej czasopisma na Platformie PRESSto, przed przystąpieniem do publikowania na Platformie PRESSto należy podpisać porozumienie w zakresie elektronicznych wydań czasopisma, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Na Platformie PRESSto mogą być publikowane w wersji elektronicznej czasopisma, których wydawcą i/lub właścicielem jest podmiot inny niż UAM, zwane dalej „czasopismami zewnętrznymi”, za zgodą rektora, na podstawie odrębnej umowy.

§ 6

1. Na Platformę PRESSto mogą zostać wprowadzone czasopisma charakteryzujące się wysokim poziomem naukowym, ukierunkowane na umiędzynarodowienie oraz stosujące światowe standardy wydawnicze i edytorskie, których działania obejmują:
 - a) terminowe wydawanie czasopisma, zgodnie z określoną w sądowym rejestrze częstotliwością i przyjętym harmonogramem publikacji, który redakcja czasopisma przedstawia Redakcji PRESSto do 31 grudnia roku poprzedzającego kolejny rok wydawniczy. Zeszyt nie może być opóźniony o więcej niż 30% czasu przeznaczanego na publikację kolejnego zeszytu, zaokrąglając do pełnego tygodnia (np. kwartalnik – 4 tygodnie; półrocznik – 8 tygodni, rocznik – 16 tygodni). Zapis nie dotyczy czasopism, o których mowa w ust. 2;
 - b) przyjęcie i przestrzeganie przez członków redakcji, rady naukowej oraz autorów zasad etyki publikacyjnej wypracowanych przez Committee on Publication Ethics (COPE);
 - c) sporządzanie recenzji z zachowaniem zasad ustanowionych przez redakcję czasopisma;
 - d) podjęcie współpracy z przedstawicielami zagranicznych ośrodków naukowych (autorzy publikowanych tekstów, członkowie redakcji i rady naukowej);
 - e) ograniczenia prac autorstwa pracowników UAM publikowanych w danym zeszycie w liczbie stanowiącej mniej niż 50% łącznej liczby artykułów tego zeszytu;
 - f) upowszechnianie treści naukowych w modelu otwartego dostępu – Open Access, chyba, że rektor zdecyduje inaczej.
2. Czasopismo może być wydawane w tzw. trybie „open volume”, przy czym minimalna wymagana aktywność publikacyjna wynosi dwa artykuły na kwartał. Chęć wydawania czasopisma w trybie „open volume” redakcja czasopisma zgłasza Redakcji PRESSto drogą e-mailową (pressto@amu.edu.pl) lub za pośrednictwem uniwersyteckiego elektronicznego systemu obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto).
3. Zgłoszenia czasopism chcących dołączyć do Platformy PRESSto przyjmowane są na podstawie:
 - a) wypełnionego formularza zgłoszeniowego czasopisma, który dostępny jest na stronie internetowej Platformy PRESSto (<http://pressto.amu.edu.pl>), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - b) zatwierdzonego przez rektora lub upoważnionego prorektora wniosku o udzielenie zgody na utworzenie czasopisma naukowego, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022;
 - c) kopii aktualnego wypisu z rejestru dzienników i czasopism, w którym jako wydawca/współwydawca widnieje UAM;
 - d) kopii umowy ze współwydawcą (jeśli dotyczy) oraz porozumienia w zakresie elektronicznych wydań czasopisma, którego wzór określa Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu);
 - e) deklaracji dotyczącej stosowanej przez redakcję czasopisma licencji Creative Commons (licencji CC). Artykuły publikowane na Platformie PRESSto upowszechniane są przy zastosowaniu wybranej przez redakcję czasopisma licencji Creative Commons 4.0 Polska lub innej wersji językowej tej licencji bądź którejkolwiek późniejszej wersji tej licencji opublikowanej przez organizację Creative Commons. Deklaracja jest składana poprzez zaznaczenie właściwej licencji w formularzu, o którym mowa w ust. 3a.
4. Dokumenty zgłoszeniowe, wymienione w ust. 3, należy wysłać na adres e-mail: pressto@amu.edu.pl lub za pośrednictwem uniwersyteckiego elektronicznego systemu obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto).

§ 7

1. Czasopisma UAM oraz czasopisma zewnętrzne posadowione na Platformie PRESSto publikowane są w modelu otwartego dostępu (Open Access), co oznacza, że artykuły udostępniane są bezpłatnie, na podstawie licencji Creative Commons zgodnie z deklaracją, o której mowa w § 6 ust. 3e, chyba że rektor postanowi inaczej.
2. Licencja CC stosowana przez redakcję czasopisma stanowi element umowy autorskiej, o której mowa w § 8 ust. 8.
3. Na Platformie PRESSto publikowane są wyłącznie ostateczne wersje elektroniczne każdego nowego numeru czasopisma (po wszystkich poprawkach merytorycznych i edytorskich; w przypadku czasopism wydawanych również drukiem są to pliki drukarskie nakładu) posadowionego na tej platformie.
4. Redakcje czasopism znajdujących się na Platformie PRESSto prowadzą proces redakcyjny w systemie Open Journal Systems na tej platformie. Nie dotyczy to czasopism, o których mowa w ust. 5.
5. Czasopisma, które prowadzą proces redakcyjny za pomocą innych systemów dostępnych na podstawie odrębnych umów, których stroną jest UAM, zobowiązane są do deponowania treści na Platformie PRESSto.
6. Wszystkim artykułom nadawane są identyfikatory DOI, które rejestrowane są przez Crossref. Aktywacji numerów DOI dokonuje wyłącznie Redakcja PRESSto, która sprawuje też kontrolę nad całym procesem.
7. Metadane artykułu przygotowuje redakcja czasopisma w języku artykułu oraz w języku angielskim (co najmniej tytuł, słowa kluczowe, abstrakt) i przekazuje Redakcji PRESSto.
8. Metadane artykułów będą eksportowane przez Redakcję PRESSto do baz wskazanych w zaleceniach i przepisach prawa oraz, w miarę możliwości technicznych, do innych baz indeksujących.
9. Czasopisma publikujące na Platformie PRESSto są zobowiązane do współpracy z Redakcją PRESSto w celu jak najlepszego pozycjonowania i indeksowania czasopisma w sieci. Zadaniem redakcji czasopisma jest m.in.:
 - a) przygotowywanie tekstów i plików zgodnie z Academic Search Engine Optimization (ASEO);
 - b) umieszczenie na stronie czasopisma na Platformie PRESSto wszystkich informacji i załączników dotyczących funkcjonowania czasopisma (m.in. wytycznych dla autorów, procedury i formularza recenzji, zasad etyki publikacyjnej, rodzaju stosowanej licencji CC itp.) w języku polskim oraz obowiązkowo w języku angielskim i innym, wybranym przez redakcję czasopisma (jeśli dotyczy);
 - c) zamieszczanie w języku polskim i języku angielskim informacji dotyczących afiliacji autorów wraz z podaniem identyfikatora ORCID;
 - d) wyodrębnianie części bibliograficznej jako osobnej części artykułu, stosowanie w niej transliteracji na alfabet łaciński, uzupełnianie pozycji bibliograficznych o identyfikatory DOI w przypadku pozycji, które już je otrzymały, oraz zastosowanie aktywnych adresów URL;
 - e) zastosowanie międzynarodowego stylu bibliograficznego, rozpoznawanego przez roboty indeksujące, np. American Psychological Association style (APA);
 - f) każdorazowe sprawdzanie zgłaszanego artykułu w programie antyplagiatowym;
 - g) prowadzenie sekcji „Wkład autorów” (Author Contributions) prezentującej zakres prac każdego autora, np. zgodnie z koncepcją CRediT – Contributor Roles Taxonomy (<https://casrai.org/credit/>). Redakcja powinna wyróżnić listę ról i zobowiązać autorów do określenia, które z zadań wykonywał każdy z nich, m.in. określenia wkładu w koncepcję badań, zebranie oraz analizę danych i interpretację wyników, pisanie tekstu czy wprowadzenie do niego istotnych zmian. W przypadku

artykułu jednoautorskiego autor powinien oświadczyć, że jest jedynym twórcą pracy (sole contribution);

- h) prowadzenie sekcji „Konflikt interesów” (Conflict of Interest), zawierającej oświadczenie autora/autorów, że badanie zostało przeprowadzone przy braku jakichkolwiek powiązań handlowych lub finansowych, które mogłyby być odebrane jako potencjalny konflikt interesów. Jeśli konflikt potencjalnie występuje, autor/autorzy zobowiązani są jasno go opisać, wskazując np. podmiot finansujący badanie lub wspierający je. Pomocne mogą być tu rekomendacje wydawnictwa Springer Nature (<https://doi.org/10.1186/s41073-016-0006-7>);
 - i) w przypadku raportów z badań z udziałem ludzi lub zwierząt, podanie w artykule nazwy komisji etycznej, która wyraziła zgodę na to badanie, wraz z numerem decyzji i/lub datą decyzji;
 - j) rekomendowanie autorom wskazywania w artykule miejsca zdeponowania danych badawczych. Redakcja czasopisma może zaproponować potencjalne miejsca zdeponowania danych (np. <https://osf.io>), ale autor wybiera dowolne repozytorium danych;
 - k) przekazanie Redakcji PRESSto treści czasopisma przed ich publikacją na Platformie PRESSto w celu sprawdzenia poprawności metadanych, opublikowania zeszytu i aktywacji numerów DOI;
 - l) wprowadzenie czasopisma do katalogu Directory of Open Access Journals (DOAJ);
 - m) aktualizacja danych na stronie internetowej czasopisma.
10. Czasopisma, które mają opóźnienia wydawnicze obejmujące 2 kolejne numery w stosunku do harmonogramu publikacji, o którym mowa w § 6 ust. 1a, mogą zostać usunięte z Platformy PRESSto, o czym mowa w § 6 ust. 8-11 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku.
11. Czasopismo, którego redakcja nie wykazuje żadnej aktywności w systemie OJS oraz nie reaguje na próby kontaktu ze strony Redakcji PRESSto przez okres minimum 6 miesięcy, zostanie usunięte z Platformy PRESSto, zgodnie z § 6 ust. 8-11 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku.
12. Redaktor naczelny czasopisma, które zakończyło działalność wydawniczą, jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Redakcję PRESSto drogą mailową (pressto@amu.edu.pl) lub przez uniwersytecki elektroniczny system obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto) do dnia zakończenia działalności czasopisma.

§ 8

1. Deponowanie treści czasopism UAM i czasopism zewnętrznych na Platformie PRESSto oraz ich udostępnianie odbywa się on-line za pośrednictwem serwisu internetowego: <https://pressto.amu.edu.pl>, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w instrukcji dla redakcji czasopisma oraz w wytycznych dla autorów. Regulamin i instrukcja są dostępne na głównej stronie Platformy PRESSto w zakładce „Dla Redakcji”, wytyczne dla autorów – na stronach poszczególnych czasopism.
2. Przypisane użytkownikom role, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4, określają uprawnienia dające różne możliwości korzystania z Platformy PRESSto.
3. Autor zgłasza artykuły do publikacji oraz metadane i informacje potrzebne do indeksowania poprzez system OJS.
4. Autor może na bieżąco śledzić postęp prac redakcyjnych i procesu recenzji.
5. Redaktor naczelny czasopisma nadzoruje cały proces recenzji i publikacji zgłoszonych tekstów w systemie OJS. Zadaniem redaktora jest dopilnowanie sprawnego przebiegu recenzji oraz pomoc autorom i recenzentom w przypadku trudności. Redaktor ma również uprawnienia do rejestrowania nowych użytkowników jako redaktorów, autorów i recenzentów.

6. Autor, zgłaszając tekst do publikacji w czasopiśmie, oświadcza, że utwór wprowadzany i udostępniany na Platformie PRESSto nie narusza praw osób trzecich. Jednocześnie deklaruje, że utwór jest jego własnością intelektualną. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko UAM z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, autor podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami UAM lub osoby trzecie, którym UAM udzieli prawa do korzystania z utworów, będą musiały zaniechać korzystania z utworów w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, autor zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci niezbędne koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
7. Dodatkowo, zgłaszając tekst, autor upoważnia UAM do przechowywania i archiwizowania deponowanego materiału i związanych z nim metadanych na nośnikach cyfrowych. W przypadku tekstów nieprzyjętych do publikacji zgoda dotycząca przechowywania i archiwizowania wygasa z dniem przekazania autorowi odmownej decyzji. Zgody wyrażane są przez zaznaczenie odpowiednich opcji na stronie internetowej Platformy PRESSto.
8. Zaakceptowanie przez redakcję czasopisma tekstu zgłoszonego przez autora wiąże się z podpisaniem z nim stosownej umowy. Redaktor naczelny odpowiada za podpisanie umowy autorskiej zgodnie ze wzorem umowy dostępnym na Platformie PRESSto. Przy zgłaszaniu tekstu przez Platformę PRESSto autor podpisuje umowę autorską drogą elektroniczną, akceptując jej postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiednich opcji zgodnie z § 4 ust. 4 Zarządzenia nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku.
9. W przypadku czasopism zewnętrznych kwestie opisane w § 8 regulowane są na podstawie odrębnej umowy, o której mowa w § 5 ust. 4.

§ 9

1. Materiały deponowane na Platformie PRESSto będą przechowywane bezterminowo z zachowaniem bezpieczeństwa danych.
2. UAM zobowiązuje się do podjęcia starań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa danych i poszanowania praw osobistych twórców.
3. Utwory, których treści naruszają niniejszy Regulamin i aktualne przepisy prawa, mogą zostać usunięte przez Redakcję PRESSto bez zgody autora, ale po uprzednim powiadomieniu redakcji czasopisma. Metadane usuniętego dokumentu pozostają bezterminowo na Platformie PRESSto.
4. UAM ma prawo do przechowywania, przetwarzania zdeponowanych materiałów na inne formaty (niż dostarczony), reprodukcji zdeponowanych materiałów w formie elektronicznej w celu ich zabezpieczenia oraz nieodpłatnego udostępniania.
5. UAM nabywa prawo do powszechnego udostępnienia opisów bibliograficznych opublikowanych materiałów w ogólnie dostępnych katalogach.

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

§ 10

Kwestie związane z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych zostały uregulowane w polityce prywatności (Klauzula informacyjna dla użytkowników Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto), która stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 11

1. Uwagi związane z funkcjonowaniem Platformy PRESSto oraz pytania należy kierować do Redakcji PRESSto na adres e-mail: pressto@amu.edu.pl.
2. Redakcja PRESSto zastrzega sobie czas udzielenia odpowiedzi do dwóch dni roboczych, z wyłączeniem pytań wymagających głębszej analizy bądź konsultacji zewnętrznych.

§ 12

Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu jest uprawniona do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany Regulaminu wchodzić będą w życie w terminie 7 dni od daty powiadomienia o nich na stronie Platformy PRESSto w zakładce „Dla Redakcji”.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Porozumienie w zakresie elektronicznych wydań czasopism publikowanych na Platformie Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto.

Załącznik nr 2. Formularz zgłoszeniowy czasopisma.

Załącznik nr 3. Polityka prywatności (Klauzula informacyjna dla użytkowników Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto).

Porozumienie nr
w zakresie elektronicznych wydań czasopisma publikowanych na
Platformie Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto

zwanę dalej „Porozumieniem”, zawarte w Poznaniu, w dniu, pomiędzy:
Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań,
reprezentowanym przez Rektora/Prorektora – prof. dr hab.
zwanym w dalszej treści umowy „**Uniwersytetem**”,
a, ul.
Poznań,
reprezentowanym przez
zwanym w dalszej treści umowy „**Współwydawcą**”,
zawarte w obecności Redaktora naczelnego czasopisma pt. „” –
.....,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

§ 1

1. Strony zgodnie oświadczają, że są współwydawcami czasopisma pt. „.....”, zwanego dalej Czasopismem, którego Redaktorem naczelnym jest
2. Uniwersytet oświadcza, że jest właścicielem Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, zwanej dalej Platformą PRESSto, na której rozpowszechniane są wersje elektroniczne czasopism naukowych.

§ 2

Współwydawca oświadcza, że na mocy niniejszego Porozumienia wyraża zgodę i w tym zakresie upoważnia Uniwersytet do rozpowszechniania elektronicznej wersji Czasopisma na Platformie PRESSto.

§ 3

Strony zgodnie postanawiają, że nazwa współwydawców Czasopisma publikowana na Platformie PRESSto będzie zapisana w następujący sposób:
„Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – Wydział Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (*właściwa nazwa wydawcy po stronie Uniwersytetu*), w koedycji z (*nazwa Współwydawcy*)”.

§ 4

1. W ramach realizacji niniejszego Porozumienia Uniwersytet zobowiązuje się do:
 - a) stworzenia i administracji indywidualną stroną Czasopisma na Platformie PRESSto;
 - b) weryfikacji metadanych w publikowanych numerach Czasopisma zgodnie z międzynarodowymi standardami;
 - c) przechowywania i zabezpieczania pełnych treści Czasopisma na Platformie PRESSto;

- d) eksportu metadanych do baz wskazanych w zaleceniach i przepisach prawa oraz w miarę możliwości technicznych do innych baz indeksujących;
 - e) nadawania i aktywacji identyfikatorów DOI;
 - f) doradztwa i pomocy w dostosowaniu Czasopisma do międzynarodowych standardów elektronicznych publikacji naukowych oraz wymogów wiodących baz indeksujących.
2. W ramach niniejszego Porozumienia Współwydawca zobowiązuje się:
- a) do nieodpłatnego przekazania Uniwersytetowi zawartości Czasopisma będącej w jego dyspozycji, w formie elektronicznej, zapisanej w oddzielnych plikach we wskazanym formacie dla każdej pozycji (artykułu);
 - b) do przygotowywania i dostarczania metadanych w pliku do edycji, w odniesieniu do zawartości Czasopisma będącej w jego dyspozycji, zawierających następujące dane:
 - tytuł artykułu,
 - autor artykułu,
 - afiliacja,
 - język artykułu,
 - abstrakty,
 - słowa kluczowe,
 - numery stron;
 - c) w odniesieniu do poszczególnych pozycji (artykułów) będących w jego dyspozycji, do których majątkowe prawa autorskie należą do autorów, do pośredniczenia w zawarciu przez Uniwersytet z autorami poszczególnych pozycji (artykułów) i przekazania Uniwersytetowi autorskich umów o udzielenie nieodpłatnej licencji do utworów – pozycji (artykułów) z prawem i zobowiązaniem do udzielania dalszych sublicencji zgodnie z wzorcem konkretnej, wybranej licencji Creative Commons (CC) lub innej wersji językowej tej licencji lub którejkolwiek późniejszej wersji tej licencji, opublikowanej przez organizację Creative Commons, zgodnie z wzorem znajdującym się na Platformie PRESSto; w przypadku zgłaszania pozycji (artykułu) przez Platformę PRESSto autor podpisuje umowę autorską drogą elektroniczną, akceptując jej postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiednich opcji;
 - d) w odniesieniu do poszczególnych pozycji (artykułów) będących w jego dyspozycji, do których majątkowe prawa autorskie należą do Współwydawcy, do zawarcia z Uniwersytetem umów o udzielenie nieodpłatnej licencji do utworów – pozycji (artykułów) z prawem i zobowiązaniem do udzielania dalszych sublicencji zgodnie z wzorcem konkretnej, wybranej licencji CC lub innej wersji językowej tej licencji lub którejkolwiek późniejszej wersji tej licencji, opublikowanej przez organizację Creative Commons, zgodnie ze wzorem umowy dostępnym na Platformie PRESSto oraz do przekazania Uniwersytetowi kopii umowy o przeniesieniu majątkowych praw autorskich do tej pozycji (artykułu), zawartej przez Współwydawcę z twórcą danej pozycji (artykułu), obejmującej pola eksploatacji niezbędne do zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa umieszczenia pozycji (artykułu) na Platformie PRESSto, którą Współwydawca zawarł z autorem danej pozycji (artykułu); w przypadku zgłaszania pozycji (artykułu) przez Platformę PRESSto autor



podpisuje umowę autorską drogą elektroniczną, akceptując jej postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiednich opcji.

3. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego Porozumienia Strony pokrywają we własnym zakresie.

§ 5

Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązują się w odniesieniu do Czasopisma stosować postanowienia Zarządzenia Nr 238/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie czasopism naukowych UAM oraz Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, jak również postanowienia regulaminu funkcjonowania elektronicznej Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto.

§ 6

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Porozumieniem oraz regulaminem wskazanym w § 5 niniejszego Porozumienia, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszego Porozumienia, a także jego rozwiązanie, wypowiedzenie bądź odstąpienie od niego wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszego Porozumienia Strony poddają pod rozpatrzenie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Poznaniu.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

data i podpis Uniwersytetu

data i podpis Współwydawcy



UNIwersYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU



Załącznik nr 2

PRESSto. PLATFORMA OTWARTYCH CZASOPISM NAUKOWYCH UNIwersYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY CZASOPISMA

Celem ankiety jest pozyskanie niezbędnych danych do optymalnej konfiguracji strony czasopisma na Platformie PRESSto.

Jeżeli czasopismo jest dwujęzyczne, proszę podać odpowiedzi w języku polskim, angielskim i języku czasopisma.

Jeżeli czasopismo jest wydawane wyłącznie w języku angielskim, proszę podać odpowiedzi tylko w języku angielskim.

Imię i Nazwisko

1. Tytuł czasopisma *

2. ISSN print*

3. ISSN online *

4. Domyślny język strony czasopisma *

j. polski

j. angielski

5. Adres do kontaktu widoczny na stronie czasopisma *

Proszę podać adres redakcji czasopisma: nazwa jednostki, ulica, numer, kod, miejscowość

6. Nazwa wydawcy *

Proszę podać pełną nazwy wydawcy/wydawców oraz adres strony/stron www instytucji publikującej czasopismo

7. Osoba do kontaktu z autorami *

Proszę podać jedną osobę z redakcji do kontaktu według schematu: imię, nazwisko, afiliacja, telefon, e-mail instytucjonalny

8. Osoba do kontaktu z Redakcją PRESSto *

Proszę podać osobę z redakcji do kontaktu według schematu: imię, nazwisko, afiliacja, telefon kontaktowy, e-mail instytucjonalny

9. Zespół redakcyjny *

Proszę wymienić wszystkich członków zespołu redakcyjnego wraz z pełnioną funkcją według wzoru: Redaktor naczelny, prof. dr hab. Jerzy Nowak, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Wydział Prawa, Polska, jano@amu.edu.pl

W miarę możliwości prosimy o podanie linków do osobistego profilu w Bazie Wiedzy, własnej strony o profilu naukowym oraz numeru ORCID

10. Rada naukowa lub inne zespoły konsultacyjne *

Proszę podać nazwy polskie oraz ich angielskie odpowiedniki i wymienić wszystkich członków według wzoru:

Prof. dr hab. Jerzy Nowak, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Wydział Neofilologii, Polska, jano@amu.edu.pl

W miarę możliwości prosimy o podanie linków do osobistego profilu w Bazie Wiedzy, własnej strony o profilu naukowym oraz numeru ORCID

11. Skrócony opis czasopisma *

(Proszę podać informacje o czasopiśmie – maksymalnie do 1000 znaków)

12. Skrócony opis czasopisma w języku angielskim *

Proszę podać informacje o czasopiśmie – maksymalnie do 1000 znaków

13. Cel i zakres tematyczny czasopisma *

Proszę podać następujące elementy opisu: zasięg tematyczny oraz terytorialny, podejmowane problemy badawcze, główny cel czasopisma

14. Cel i zakres tematyczny czasopisma w języku angielskim *

Proszę podać następujące elementy opisu: zasięg tematyczny oraz terytorialny, podejmowane problemy badawcze, główny cel czasopisma

15. Historia czasopisma *

Proszę podać krótki rys historyczny czasopisma

16. Historia czasopisma w języku angielskim *

Proszę podać krótki rys historyczny czasopisma

17. Zasady etyki *

Proszę podać opis stosowanych przez czasopismo zasad etyki publikacyjnej, zwłaszcza zakres odpowiedzialności redaktorów, autorów i recenzentów czasopisma oraz wdrożone procedury w przypadku wykrycia naruszeń etycznych w zgłaszanych tekstach.

Informacje dotyczące wzorcowych wytycznych, m.in. rekomendowanych przez Committee on Publication Ethics (COPE) lub ministerialnych, znajdują się w zakładce "Dla Redakcji": <http://pressto.amu.edu.pl>

18. Zasady etyki w języku angielskim *

Proszę podać opis stosowanych przez czasopismo zasad etyki publikacyjnej, zwłaszcza zakres odpowiedzialności redaktorów, autorów i recenzentów czasopisma oraz wdrożone procedury w przypadku wykrycia naruszeń etycznych w zgłaszanych tekstach.

Informacje dotyczące wzorcowych wytycznych, m.in. rekomendowanych przez Committee on Publication Ethics (COPE) lub ministerialnych, znajdują się w zakładce "Dla Redakcji": <http://pressto.amu.edu.pl>

19. **Prawa autorskie ***

Proszę podać informacje o stosowanych w czasopiśmie zasadach w zakresie praw autorskich oraz załączyć wzór obowiązującej umowy autorskiej

20. **Prawa autorskie w języku angielskim ***

Proszę podać informacje o stosowanych w czasopiśmie zasadach w zakresie praw autorskich oraz załączyć wzór obowiązującej umowy autorskiej

21. **Wybierz odpowiednią licencję Creative Commons ***

<https://creativecommons.pl/poznaj-licencje-creative-commons/>

- Uznanie autorstwa-Bez utworów zależnych 4.0
- Uznanie autorstwa-Na tych samych warunkach 4.0
- Uznanie autorstwa-Użycie niekomercyjne 4.0
- Uznanie autorstwa-Użycie niekomercyjne-Na tych samych warunkach 4.0
- Uznanie autorstwa-Użycie niekomercyjne-Bez utworów zależnych 4.0
- Uznanie autorstwa 4.0

22. Działy czasopisma *

Proszę podać nazwy działów czasopisma w języku polskim i angielskim, do których przyjmowane będą zgłoszenia artykułów (np. wstęp, artykuły, studia i rozprawy, recenzje, sprawozdania). Proszę także podać informacje, czy materiały w nich publikowane podlegają recenzji, czy są wymagane abstrakty oraz podać rodzaj publikacji, np. Artykuły, Articles, recenzowane, wymagane abstrakty, artykuły naukowe.

23. Indeksacja *

Proszę podać nazwy baz, w których czasopismo jest indeksowane oraz baz, z którymi Redakcja bezpośrednio podpisała umowę i załączyć skany tych umów.

24. Wskaźniki oceny czasopisma *

Proszę podać liczbę punktów przyznanych przez MEiN w ostatnim opublikowanym wykazie czasopism naukowych oraz inne wskaźniki (np. IF, JIF, Cite Score, SJR, SNIP), jeśli dotyczy.

25. Obecność w wyszukiwarkach internetowych *

Proszę podać krótki, jednozdaniowy opis czasopisma w języku polskim i angielskim (do 150 znaków) oraz max. 10 słów kluczowych oddzielonych średnikami w języku polskim i angielskim.

26. Opis procesu recenzji *

Proszę podać opis procedury recenzyjnej oraz załączyć formularz recenzji. Zalecane jest uwzględnienie wytycznych ministerialnych. Informacje o wytycznych znajdują się w zakładce "Dla Redakcji": <https://pressto.amu.edu.pl/>

27. Opis procesu recenzji w języku angielskim *

Proszę podać opis procedury recenzyjnej oraz załączyć formularz recenzji. Zalecane jest uwzględnienie wytycznych ministerialnych. Informacje o wytycznych znajdują się w zakładce "Dla Redakcji": <https://pressto.amu.edu.pl/>

28. Lista recenzentów *

Proszę podać dane recenzentów według wzoru:

Prof. dr hab. Jerzy Nowak, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Wydział Prawa, Polska, jano@amu.edu.pl

W miarę możliwości prosimy o podanie linków do osobistego profilu w Bazie Wiedzy, własnej strony o profilu naukowym oraz numeru ORCID

29. Informacje dla autorów *

Proszę podać wymogi techniczne oraz edytorskie dla autorów

30. Informacje dla autorów w języku angielskim *

Proszę podać wymogi techniczne oraz edytorskie dla autorów

31. Główne wytyczne dla autorów *

Proszę podać w punktach główne wymogi formalne dla autorów, bez spełnienia których tekst nie zostanie przyjęty do dalszej oceny

32. Główne wytyczne dla autorów w języku angielskim *

Proszę podać w punktach główne wymogi formalne dla autorów, bez spełnienia których tekst nie zostanie przyjęty do dalszej oceny

33. Adres obecnej strony WWW czasopisma (jeżeli czasopismo posiada)

34. Przy zgłaszaniu artykułu przez platformę autor zobowiązany będzie do zaznaczenia następujących punktów *

proszę zaznaczyć wymagane

- Tekst nie został wcześniej opublikowany i nie został złożony do druku w innym wydawnictwie
- Autor publikacji przyjętej do druku udziela Wydawcy niewyłącznej i nieodpłatnej licencji na wykorzystanie Utworu zgodnie z "Umową" -do wglądu i akceptacji - (<http://lib.amu.edu.pl/pressto/>)
- Plik został zapisany w formacie Microsoft Word (doc)
- W przypisach zostały uwzględnione aktualne adresy URL przywoływanych stron internetowych
- Twórca publikacji zapoznał się ze wszystkimi zasadami zamieszczonymi w „Wytocznych dla autorów”
- UAM ma prawo do przechowywania, przetwarzania zdeponowanych materiałów na inne formaty (niż dostarczony), reprodukcji zdeponowanych materiałów w formie elektronicznej w celu ich zabezpieczenia oraz nieodpłatnego udostępniania
- UAM nabywa prawo do powszechnego udostępnienia opisów bibliograficznych

inne:

35. Częstotliwość ukazywania się czasopisma *

- Rocznik
- Półrocznik
- Kwartalnik
- Open volume

36. Harmonogram publikacji *

Proszę podać plan wydawniczy na najbliższy rok

Klauzula informacyjna dla użytkowników Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rejestracja i udostępnianie publikacji na Platformie Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, zagwarantowanie bezpieczeństwa świadczonych usług, ulepszania usług, przesyłania informacji na wskazany adres e-mail (na podstawie Pani/Pana zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
 - d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
 - e. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO;
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO, tj. w przypadku, gdy:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem;

- g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa);
 - h. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (ale tylko w stosunku do danych osobowych, które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wypełnienia celów wskazanych w punkcie 3.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w formularzu rejestracyjnym przez UAM w Poznaniu w celu i w związku z rejestracją i udostępnianiem publikacji na Platformie Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, zagwarantowaniem bezpieczeństwa świadczonych usług, ulepszaniem usług oraz przesyłania informacji drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

* Wyrażenie zgody jest dobrowolne, mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Information Clause for Users of the Adam Mickiewicz University

Open Journals Platform – PRESSto

Mandatory information pursuant to Art. 13 for the processing of personal data

Pursuant to Art. 13 of the Regulation of European Parliament and European Council 2016/ 679 of April 27, 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data as well as the repealing of Directive 95/46/WE – the General Regulation on Personal Data Protection, hereinafter “GDPR” (RODO), (Official Journal of the European Union L 119/1 of 04.05.2016), please be advised on the following:

8. The administrator of your personal data (and the responsible body within the meaning of the law) is the Adam Mickiewicz University in Poznań with the registered office: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
9. The personal data administrator has designated a Data Protection Officer to monitor compliance with the regulations for personal data processing. The Data Protection Officer (DPO) is reachable at the following email address: iod@amu.edu.pl.
10. The goal of processing of your personal data is to register and make your publications available to the widest possible audience on the Adam Mickiewicz University Open Journals Platform – PRESSto, and to safeguard and guarantee safety of rendered services and their further improvement, and provision of information sent to required email addresses (on the basis of your consent – Art. 6, Section 1 a GDPR- RODO).
11. Your personal data will be stored until withdrawal of your consent.
12. Your personal data may be disclosed to entities (interested parties), in connection with their legitimate interests, that are entitled to their processing on the basis of legal requirements or regulations.
13. Your data protection rights include:
 - i. right to access your personal data, under Art. 15 GDPR, including the right to obtain copies of data;
 - j. right to rectify (complete, amend) your personal data, under Art. 16 GDPR;
 - k. right to withdraw personal data, provided there is no legal or statutory retention requirement to the contrary, legally regulated by Art. 17 GDPR;
 - l. right to restriction of processing – legally regulated by the conditions and stipulations set forth in Art. 18 GDPR;
 - m. right to data portability – legally regulated by the provisions and conditions set forth in Art. 20 GDPR;
 - n. right to object to personal data processing – by virtue of conditions set up in Art. 21 GDPR, i.e., in particular when:
 - you can demonstrate compelling legitimate grounds for the processing that override your interest, rights and freedoms related to your particular situation, in the case of data processing that serves the public interest or legitimate interests of the Administrator as official authority,
 - processing of data is necessary for conclusion or fulfillment of the goals resulting from legally justified interests executed by the Administrator or third party, except the situation where these interests are restricted by overriding statutory claims or

fundamental rights and freedoms of individuals involved whose data require personal data protection, in cases involving children in particular.

- o. right to lodge a complaint with the supervisory authority responsible for you (President of the Personal Data Protection Office, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa);
 - p. right to withdraw consent regarding all processing of your personal data (but only in relation to personal data processed on the basis of your previous consent – you have the right to withdraw your consent to process your personal data at any time. The revocation of your consent does not affect the lawfulness of the processing conducted up until this revocation on the basis of your previous consent. Withdrawal of consent may be communicated in the same form in which consent was given.
9. Providing data is voluntary, but it is necessary to conclude and execute the goals indicated in Item 3.
10. Any decisions related to your personal data will not be made in an automated manner, as by virtue of the provisions set forth in Art. 22 GDPR.

Data protection consent clause

I hereby give consent for my personal data included in my registration form to be processed by AMU in Poznań for the purposes and in relation to the registration and promulgation of publications on the Adam Mickiewicz University Open Journals Platform – PRESSto, safeguarding of the safety of rendered services, improving said services and transferring information via electronic means (Electronic data Interchange-EDI) to required email addresses.

- consent to the processing of your personal data is voluntary. You have the right to object to processing (using) your personal data and withdraw consent at any time. The withdrawal of consent does not affect the lawfulness of processing prior to its withdrawal.