

# Instrukcja dla autora

## Studia Romanica Posnaniensia

Rejestracja  
Logowanie  
Przesłanie tekstu

# Rejestracja

Rejestracja jest niezbędna w celu przesyłania tekstów do redakcji czasopisma.

Wejść na stronę platformy PRESSto., wybierz Studia Romanica Posnaniensia i opcję *Zarejestruj* w górnym pasku.

presto.amu.edu.pl



## Uwaga:

Jeżeli posiadasz już swoje konto w innym czasopiśmie na platformie PRESSto. nie zakładaj nowego tylko skorzystaj z opcji opisanej poniżej.

## ZAREJESTRUJ

Wyjść formularz w celu zarejestrowania się w tym czasopiśmie.  
Kliknij [tutaj](#) jeżeli nie jesteś zarejestrowany w innym czasopiśmie na stronie.

## PROFIL

Podaj swoją istniejącą nazwę użytkownika oraz hasło.

Nazwa użytkownika \*

autor

Hasło \*

••••••••••

Zarejestruj jako



Czytelnik: Powiadamiany wiadomością e-mail o nowych wydaniach czasopisma.



Autor: Może dodawać teksty do czasopisma.

\* Oznacza wymagane pole

Anuluj

Zarejestruj


## POLITYKA PRYWATNOŚCI


Nazwy i adresy e-mail wprowadzone w tym czasopiśmie będą wykorzystywane wyłącznie do określonych celów tego czasopisma i nie zostaną udostępnione do innych celów.


Jeżeli rejestrujesz się na platformie PRESSto. po raz pierwszy, wypełnij formularz rejestracyjny (wpisując nazwę użytkownika oraz hasło, nie używaj znaków diakrytycznych):


## PROFIL


Język formularza	<input type="text" value="Polish"/>	
	Aby umieścić informację w innym języku poniżej, najpierw wybierz język.	
Nazwa użytkownika *	<input type="text" value="autor"/>	
Hasło *	<input type="password" value="....."/>	Dozwolone znaki to małe litery, cyfry oraz znaki (-) i (_).
Powtórz hasło *	<input type="password" value="....."/>	Hasło musi się składać z co najmniej 6 znaków.
Forma grzecznościowa	<input type="text" value="prof. dr hab."/>	
Pierwsze imię *	<input type="text" value="Autor"/>	
Drugie imię	<input type="text"/>	
Nazwisko *	<input type="text" value="Autorowski"/>	
Inicjały	<input type="text" value="AA"/> Anna Maria Kowalska = AMK	
Płeć	<input type="text" value="M"/>	
Afiliacja	<input type="text" value="Uczelnia, wydział, miasto"/>	(pełna nazwa instytucji naukowej, np. Dolnośląska Szkoła Wyższa. Wydział Nauk Pedagogicznych)
Podpis (dodawany do wiadomości wysyłanych ze strony)	<input type="text" value="Autor Autorowski"/>	
E-mail *	<input type="text" value="autor@amu.edu.pl"/>	Polityka prywatności
Potwierdź e-mail *	<input type="text" value="autor@amu.edu.pl"/>	
ORCID ID	<input type="text" value="orcid.org/0000-0001-8759-6596"/>	ORCID iD może zostać zarejestrowany na platformie <a href="#">Rejestracja ORCID</a> . Wprowadź p /0000-0002-1825-0097).
WWW	<input type="text"/>	
Tel.	<input type="text" value="61 8293866"/>	
Fax	<input type="text"/>	


Adres 


Kraj 


Biogram  
(np. Dokonania, osiągnięcia) 

Potwierdzenie   Wyślij potwierdzenie zawierające nazwę użytkownika i hasło na adres e-mail.

Potwierdzenie   Wyślij potwierdzenie zawierające nazwę użytkownika i hasło na adres e-mail.

Wybrane języki 
 Català  
 Danish  
 Deutsch  
 English  
 Español  
 Français  
 Hrvatski  
 Italiano  
 Norwegian  
 Polish  
 Português (Portugal)  
 Romanian  
 Russian  
 Serbian  
 Swedish

Zarejestruj jako 
 Czytelnik: Powiadamiany wiadomością e-mail o nowych wydaniach czasopisma.  
 Autor: Może dodawać teksty do czasopisma.

\* Oznacza wymagane pole 

## POLITYKA PRYWATNOŚCI

Nazwy i adresy e-mail wprowadzone w tym czasopiśmie będą wykorzystywane wyłącznie do określonych celów tego czasopisma i nie zostaną udostępnione do innych celów.

### Uwaga:

Zachęcamy autorów do założenia unikalnego identyfikatora naukowego ORCID. ORCID (Open Researcher and Contributor ID) oferuje otwarty, międzynarodowy i niezależny rejestr unikalnych identyfikatorów naukowych bez względu na dziedzinę nauki. Korzyści:

- pełna identyfikacja autorstwa publikacji uwzględniająca nazwiska popularne, zmianę afiliacji, zmianę nazwiska.
- możliwość łączenia do innych identyfikatorów (SCOPUS, Researcher ID)

# Logowanie

Logowanie jest niezbędne, aby otrzymać dostęp do swojego konta.

W tym celu wejdź na stronę czasopisma i z górnego paska wybierz zaloguj, wpisz nazwę użytkownika wprowadzoną do formularza rejestracyjnego oraz hasło.

Po zalogowaniu otrzymasz dostęp do swojego konta i następujących opcji:

**Zgłoszone:** Wykaz wszystkich tekstów zgłoszonych nieopublikowanych; **Archiwum:** Wykaz wszystkich tekstów zgłoszonych opublikowanych; **Moje czasopisma:** Wykaz czasopism, w których jesteś zarejestrowany; **Mój profil:** Możesz edytować swój profil w celu dokonania zmian; **Prześlij tekst do opublikowania:** Możesz przesłać nowy tekst do redakcji

# Przesłanie tekstu

Po zalogowaniu się na swoje konto wybierz *Prześlij tekst do opublikowania w czasopiśmie*.

## ZGŁOSZONE TEKSTY

ZGŁOSZONE   ARCHIWUM

MM-DD  
ID   PRZEŚLIJ   DZIAŁ   AUTOR

TYTUŁ

*Brak przesłanych tekstów*

**Prześlij tekst do opublikowania w czasopiśmie**

Kliknij [tutaj](#) aby przejść do formularza zgłoszenia.

Wybierz odpowiedni dział czasopisma. Wybierz język przesłanego tekstu.

## KROK 1. START

1. START   2. PRZEŚLIJ PLIK   3. WPROWADŹ METADANE   4. PRZEŚLIJ DODATKOWE PLIKI   5. POTWIERDŹ

Napotkałeś na trudności? Skontaktuj się z [Emilia Karwasieńska](#) w celu uzyskania pomocy (☎ +48 61 829 38 66).

## DZIAŁ CZASOPISMA

Wybierz docelowy dział dla przesyłanego tekstu (informacje o działach znajdziesz na stronie [O czasopiśmie](#)).

Dział \*



ARTÍCULOS



## JĘZYK PRZESYŁANEGO TEKSTU

Czasopismo akceptuje teksty napisane w różnych językach. Wybierz w jakim języku został napisany tekst.

Język \*



Español



Sprawdź czy spełniłeś podstawowe wymagania redakcji i zaakceptuj je.


---

## SPRAWDZENIE TEKSTU PRZED WYSŁANIEM

Przed wysłaniem, sprawdź czy tekst spełnia następujące kryteria (ewentualny komentarz dla redaktora można wpisać poniżej).

- Tekst nie został wcześniej opublikowany oraz nie został złożony do druku w innym miejscu
- Plik został zapisany w formacie Microsoft Word (doc, docx) lub RTF; grafiki lub specjalne znaki są ponadto dostępne w załączonym pliku graficznym w wysokiej rozdzielczości; na ich wykorzystanie, jeśli stanowią lub mogą stanowić cudzą własność, udzielona została autorowi pisemna zgoda
- Jeśli ma to zastosowanie, zgoda taka przedkładana jest wydawcy czasopisma
- Formatowanie bibliografii i przypisów

Zatwierdź, że zapoznałeś się z prawami autorskimi dotyczącymi przesyłanego tekstu. Możesz wpisać także komentarz do redaktora naczelnego. Na koniec wybierz przycisk *Zapisz i kontynuuj*

-   Zapoznałem się z prawami autorskimi dotyczącymi przesyłanego tekstu (ewentualny komentarz dla redaktora można wpisać poniżej).

---


## POLITYKA PRYWATNOŚCI

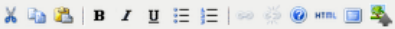
Nazwy i adresy e-mail wprowadzone w tym czasopiśmie będą wykorzystywane wyłącznie do określonych celów tego czasopisma i nie zostaną udostępnione do innych celów.

---

## KOMENTARZ DLA REDAKTORA


Wpisz komentarz dla redaktora (opcjonalne)



\* Oznacza wymagane pole

Anuluj

Zapisz i kontynuuj 

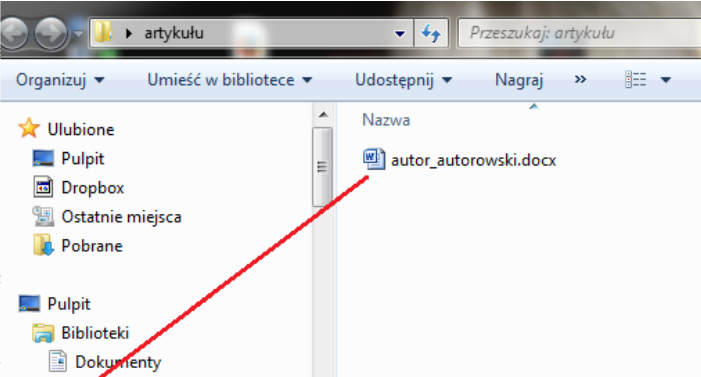
Prześlij plik z tekstem po załączeniu pliku i wybraniu przycisku *Prześlij* wybierz przycisk *Zapisz i kontynuuj*

1. START 2. PRZEŚLIJ PLIK 3. WPROWADŹ METADANE 4. PRZEŚLIJ DODATKOWE

Aby przesłać tekst do opublikowania w czasopiśmie, skorzystaj z poniższych kroków:

1. Kliknij "Przeglądaj"
2. Wybierz plik do przesłania z dysku swojego komputera
3. Kliknij "Otwórz"
4. Kliknij "Prześlij"
5. Kliknij "Zapisz i kontynuuj" na dole strony

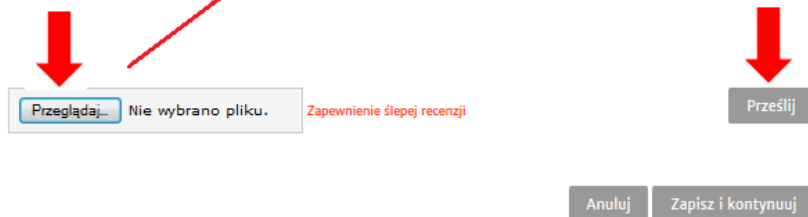
Napotkałeś na trudności? Skontaktuj się z [Emilia Karwasińska](#) w celu uzyskania pomocy.



## PLIK Z TEKSTEM

Plik z tekstem nie został jeszcze wysłany.

Prześlij plik z tekstem

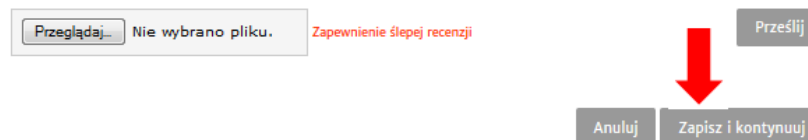


Nie wybrano pliku. Zapewnienie ślepej recenzji

## PLIK Z TEKSTEM

Nazwa pliku	<b>744-1263-1-SM.docx</b>
Nazwa pliku	autor_autorowski.docx
Rozmiar pliku	12KB
Data przesłania	2015-05-07 02:48

Zamień plik z tekstem



Nie wybrano pliku. Zapewnienie ślepej recenzji



System zapamiętał twoje dane z rejestracji, więc nie musisz ich ponownie wypełniać. Jeżeli jednak przesłany tekst jest autorstwa kilku osób wybierz przycisk *Dodaj autora* i uzupełnij dane pozostałych.

## AUTOR

Pierwsze imię *	<input type="text" value="admin"/>
Drugie imię	<input type="text"/>
Nazwisko *	<input type="text" value="autorowski"/>
E-mail *	<input type="text" value="autor@amu.edu.pl"/>
ORCID ID	<input type="text" value="orcid.org/0000-0001-8759-6596"/> <small>ORCID ID może zostać zarejestrowany na platformie <a href="#">Rejestracja ORCID</a>. Wprowadź pełen numer URI (przykład <a href="http://orcid.org/0000-0002-1825-0097">http://orcid.org/0000-0002-1825-0097</a>).</small>
WWW	<input type="text"/>
Afilacja	<input type="text" value="Nazwa instytucji, wydział, miasto"/> <small>(pełna nazwa instytucji naukowej, np. Dolnośląska Szkoła Wyższa. Wydział Nauk Pedagogicznych)</small>
Kraj	<input type="text" value="Polska"/>
Biogram (np. Dokonania, osiągnięcia)	<input type="text" value="Biogram"/> 
Google Analytics account number	<input type="text"/> <small>To track published article readership using Google Analytics, enter an account number here (e.g. UA-xxxxxx-x).</small>



Dodaj autora

Wpisz tytuł artykułu, abstrakt oraz słowa kluczowe.

## TYTUŁ I ABSTRAKT

Tytuł *	<input type="text" value="Tytuł"/>
Abstrakt *	<input type="text" value="Abstrakt"/> 

## INDEKSOWANIE


Podaj słowa kluczowe dla zgłoszonego tekstu. Poszczególne słowa kluczowe oddziel za pomocą średnika (np. psychologia nauczania; kinezyjologia; pedeutologia).

Słowa kluczowe	<input type="text" value="słowa kluczowe;"/>
Język	<input type="text" value="es"/> <small>Angielski=en; Polski=pl. Pozostałe kody.</small>

Jeżeli badania były finansowane przez osoby, instytucje sponsorskie, granty, wpisz ich nazwę. Następnie wprowadź bibliografię załącznikową oddzielając każdy opis pustym wierszem.


### OSOBY ORAZ INSTYTUCJE WSPIERAJĄCE

Podaj osoby lub instytucje, które zapewniły finansowanie i wsparcie dla powstania tekstu (np. Jan Kowalski, Dolnośląska Szkoła Wyższa).

Osoby oraz instytucje wsp 

### BIBLIOGRAFIA

Należy dostarczyć odpowiednio sformatowaną listę cytowanych prac. Proszę o rozdzielanie poszczególnych opisów bibliograficznych pustym wierszem.


Bibliografia 

W celu wprowadzenia danych w języku angielskim przejdź na początek strony i wybierz język formularza angielski.

### KROK 3. WPROWADŹ METADANE

1. START 2. PRZEŚLIJ PLIK 3. WPROWADŹ METADANE 4. PRZEŚLIJ DODATKOWE PLIKI 5. POTWIERDŹ

Język formularza


   
C  
English  
Español


n języku poniżej, najpierw wybierz język.




Wpisz tytuł, abstrakt i słowa kluczowe w języku angielskim. Następnie wybierz przycisk na dole strony *Zapisz i kontynuuj*.

## TYTUŁ I ABSTRAKT

Tytuł \*  Tytuł w j. angielskim

Abstrakt \*  Abstrakt w j. angielskim



## INDEKSOWANIE


Podaj słowa kluczowe dla zgłoszonego tekstu. Poszczególne słowa kluczowe oddziel za pomocą średnika (np. psychologia nauczania; kinezylogia; pedeutologia).

Słowa kluczowe  słowa kluczowe;|w j. angielskim

Język

Angielski=en; Polski=pl. **Pozostałe kody.**

\* Oznacza wymagane pole



Możesz także przesyłać pliki dodatkowe np. zdjęcia, dane statystyczne. Jeżeli nie przesyłasz innych plików wybierz przycisk *Zapisz i kontynuuj*

## KROK 4. PRZEŚLIJ DODATKOWE PLIKI

1. START 2. PRZEŚLIJ PLIK 3. WPROWADŹ METADANE 4. PRZEŚLIJ DODATKOWE PLIKI 5. POTWIERDŹ

Jeżeli zajdzie taka konieczność, w tym miejscu możesz przesłać pliki pomocnicze. Dokumenty w dowolnym formacie mogą zawierać np. narzędzia badawcze, dane statystyczne, źródła które w innym wypadku byłyby niedostępne dla czytelników lub obrazy i tabele niemożliwe do umieszczenia w tekście.

ID	TYTUŁ	NAZWA PLIKU	DATA PRZEŚLANIA	DZIAŁANIE
Pomocnicze pliki nie zostały dodane.				

Prześlij plik pomocniczy

Nie wybrano pliku.

Zapewnienie ślepej recenzji



W ostatnim kroku potwierdź proces przesyłania tekstu wybierając przycisk *Zakończ*. Na twoją skrzynkę pocztową wysłany zostanie mail potwierdzający przesłanie tekstu do redakcji.

---

## KROK 5. POTWIERDŹ

---

1. START 2. PRZEŚLIJ PLIK 3. WPROWADŹ METADANE 4. PRZEŚLIJ DODATKOWE PLIKI 5. POTWIERDŹ

Aby przesłać tekst do czasopisma Biblioteka kliknij Zakończ. Osoba podana jako główny autor tekstu otrzyma e-mail z potwierdzeniem przesłania tekstu. Od tej chwili możliwe jest również śledzenie statusu tekstu po zalogowaniu się na stronie czasopisma Biblioteka.

---

### PODSUMOWANIE

ID	NAZWA PLIKU	TYP	ROZMIAR PLIKU	DATA PRZESŁANIA
78	<a href="#">Karwasińska_model.pdf</a>	Plik z tekstem	158KB	01-07



Anuluj Zakończ